



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

Prot. n. 1433 del 05.03.2019

*VERBALE N. 1  
COMMISSIONE DI ESAME  
“VERIFICA DELLE DOMANDE DEI CANDIDATI”*

OGGETTO: SELEZIONE pubblica per il concorso pubblico riservato ai sensi della legge regionale 8/2018 art. 26 comma 6, l.r. n° 27/2016 art. 3, d.lgs. 75/2017 art. 20 comma 2, per titoli e prova di idoneità, per la copertura di n. 2 posti di Operatore generico cat. "A" - posizione economica "A1", a tempo indeterminato e part-time al 66,67%.

L'anno 2019, il giorno 05 (cinque) del mese di marzo alle ore 10.00 si è riunita la Commissione di esame per il concorso pubblico riservato ai sensi della legge regionale 8/2018 art. 26 comma 6, l.r. n° 27/2016 art. 3, d.lgs. 75/2017 art. 20 comma 2, per titoli e prova di idoneità, per la copertura di n. 2 posti di Operatore generico cat. "A" - posizione economica "A1", a tempo indeterminato e part-time al 66,67%.

La Commissione nominata con determina sindacale n. 12 del 19.02.2019 è composta da:

- Presidente: Dott.ssa Giovanna Crisafulli – Segretario Comunale;
- Componente: Rag. Natale Satta - Cat. D;
- Componente: Ing. Antonino Famulari – Cat. D;

A questo punto, il Presidente ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazione) art. 26 comma 6 l.r. 8/2018 ex art. 3 della l.r. 27/2016 e art. 20 d.lgs. 75/2017, individua nella persona della Dott.ssa Rita Dascola - Cat. C- il segretario della commissione giudicatrice.

## PRESA VISIONE DEGLI ATTI DELLA SELEZIONE

La Commissione preliminarmente prende visione ed acquisisce tutti gli atti della selezione:

- la Delibera di G.M. n.184 del 19.12.2018, l'organo esecutivo ha adottato il regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) ex art. 3 della l.r. n. 27/2016, art. 20 del D. lgs. n. 75/2017 e art. 26 l.r. n. 8/2018;
- la Delibera di G.M. n. 185 del 19.12.2018 avente ad oggetto “*Stabilizzazione del personale precario del Comune di Ali ex art. 3 della l.r. n. 27/2016, art. 20 del D. lgs. n. 75/2017 e art. 26 l.r. n. 8/2018. Modalità operative*”, l'organo esecutivo ha deliberato di procedere alla stabilizzazione del personale precario del Comune di Ali ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016, art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 e art. 26 L.R. n. 8/2018
- la determina n. 241 del 31/12/2018 con la quale è stata indetta una selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti di Operatore generico, cat. A, posizione economica A1, a tempo indeterminato e part-time al 66,67

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dà atto della legittima costituzione della Commissione e dichiara aperta la seduta.

## LA COMMISSIONE DI ESAME

### PRENDE ATTO

- della regolarità della pubblicazione del bando ai sensi delle vigenti norme in materia;
- degli atti preliminari e costitutivi che vengono acquisiti;
- delle modalità di selezione consistenti nell'esame delle domande pervenute per verificare la loro ammissibilità sulla base dei presupposti di partecipazione indicati nell'avviso nonché nell'esame dei titoli attestati/dichiarati.

PROCEDE all'esame delle domande dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione pubblica di che trattasi.

DA ATTO che le seguenti domande sono pervenute nei termini di presentazione previste dall'avviso pubblico entro il 30 GENNAIO 2019, come seguono:

Ordine	Prot. n.	Elenco candidati	Sede
1	576 del 30/01/2019	Conti Maria	Ali
2	577 del 30/01/2019	Mangiamele Giuseppina	Ali

La Commissione, presa visione delle disposizioni relative ai concorsi e dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, fornito dall'ufficio competente, dichiara che tra i propri componenti e tra gli stessi ed i candidati non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Successivamente, procede alla verifica dei requisiti – generali e specifici - richiesti dall'avviso pubblico ai fini dell'ammissione al concorso.

Esaurite le operazioni di verifica dei requisiti, la Commissione dà atto delle risultanze come riportate nel seguente prospetto:

ESAME DELLE ISTANZE PRESENTATE E VERIFICA DELLA RISPONDENZA AI REQUISITI RICHIESTI DALL'AVVISO			
N.	Candidato	Esito	Motivazione
1	Conti Maria	Ammessa	Possesso dei requisiti
2	Mangiamele Giuseppina	Ammessa	Possesso dei requisiti
DISPONE			
1. <i>Di ammettere i seguenti n. 2 candidati:</i>			
Conti Maria			
Mangiamele Giuseppina			

Si passa alla successiva fase della procedura concorsuale (valutazione dei titoli dichiarati) che sarà curata dalla medesima Commissione di esame.

La Commissione, nella stessa seduta, espletate le attività sopra citate, procede alla valutazione dei titoli di ammissione, dei titoli di studio, titoli formativi e di servizio come previsto dall'avviso di concorso con conseguente attribuzione del punteggio ai sensi di quanto previsto del Bando di concorso

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 i candidati sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) risultano in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) hanno maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
- c) di essere soggetti appartenenti al regime transitorio, come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo n.81/2000, iscritti nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.

Dato atto di quanto sopra, la Commissione procede alla valutazione dei titoli di studio, formativi e di servizio:

VALUTAZIONE - TITOLI	
<b>A) TITOLO DI STUDIO PER L'ACCESSO AL CONCORSO</b>	<b>MASSIMO PUNTI 20</b>
- Diploma di scuola media inferiore	Punti 20 punti
-Licenza di scuola elementare (per i candidati nati prima del 10 gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media, l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare	Punti 15
<b>B) TITOLI FORMATIVI</b>	<b>MASSIMO PUNTI 30</b>
-Corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato , dalla Regione, o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a tre mesi	Punti 0,20 per ciascun mese fino a max 30
<b>C) TITOLI DI SERVIZIO PRESSO ENTI PUBBLICI</b>	<b>MASSIMO PUNTI 50</b>
- servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso	Punti 0,10 per ciascun mese fino a max 20
- servizi prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso	Punti 0,20 per ciascun mese fino a max 30

Viene utilizzata apposita scheda riepilogativa dei titoli in cui viene indicato il punteggio assegnato a ciascun candidato per ciascuna delle categorie di titoli indicate nello specifico articolato del Bando sulla scorta del prospetto sopra riportato. La Commissione procede, quindi, alla valutazione dei titoli in possesso dei 2 (due) candidati ammessi e, ultimata l'attività per il calcolo dei punteggi per ciascun concorrente, attribuisce i punteggi riepilogati nel prospetto allegato.

A riguardo, si precisa che entrambi i candidati ammessi hanno presentato titoli di preferenza o precedenza come previsto dall'art. 5, comma 4 e 5, della L. n. 487/1994 e ss.mm.ii. A tal proposito, considerato che non si è verificata l'ipotesi della parità di merito tra i candidati di cui all'art. 9 del Regolamento, la Commissione non ha proceduto alla verifica della presenza di eventuali "preferenze" previste ai sensi del comma 4 dell'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modifiche, con preferenza, in caso di ulteriore parità, del candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conclusa la fase di valutazione dei titoli dei candidati di cui sopra, la Commissione, predispone ed approva apposita scheda riepilogativa dei punteggi da utilizzare per ogni concorrente per l'esperimento della prova di idoneità.

Al contempo, demanda al Presidente ogni ulteriore incombenza per quanto concerne la effettuazione della prova di idoneità compresa la fissazione della data e dell'ora, dando atto sin da adesso che lo svolgimento della prova di idoneità verterà sulle mansioni pertinenti la categoria "A" e riportate, a titolo esemplificativo, nella declaratoria della Categoria "A", allegata al CCNL del 31/03/1999 – comparto Enti Locali.

Si dà, altresì, atto che la convocazione dei candidati ammessi alla prova di idoneità avverrà con un preavviso di tre giorni e verranno pubblicate anche sul sito internet del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente.

Inoltre, la mancata presentazione dei candidati al colloquio verrà considerata quale rinuncia alla selezione. I candidati dovranno presentarsi ai colloqui muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità."

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Alle ore 13.00 la seduta è sciolta. Del che è il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente <i>(F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli)</i>	Il Commissario <i>(F.to Rag. Natale Satta)</i>	Il Commissario <i>(F.to Ing. Antonino Famulari)</i>
-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Il segretario verbalizzante  
*(F.to Dott. Rita Dascola)*

Allegato al Verbale n. 1 del 05.03.2019

N.	NOMINATIVO	TITOLO DI STUDIO (MAX PUNTI 20)	TITOLI FORMATIVI (MAX PUNTI 30)	TITOLI DI SERVIZIO (MAX PUNTI 50)	PUNTEGGIO TOTALE
1	Conti Maria	20		13,35	33,35
2	Mangiamele Giuseppina	20		12,90	32,90

Il Presidente <i>(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)</i>	Il Commissario <i>(Rag. Natale Satta)</i>	Il Commissario <i>(Ing. Antonino Famulari)</i>
--------------------------------------------------------	----------------------------------------------	---------------------------------------------------

Il segretario verbalizzante  
*(F.to Dott. ssa Rita Dascola)*